



Osuuskunnan hallitus päätöksentekijänä

Työpaja ke 20.9.2017 Pienosuuskuntaforum
KOONTI TYÖPAJAKESKUSTELUSTA

© Tampereen seudun osuustoimintakeskus 2017

Ulla Leppänen

ulla.leppanen@osuustoimintakeskus.net

www.osuustoimintakeskus.net





HYVÄT KÄYTÄNNÖT: (15 min keskustelu)

- 1. Mitkä ovat osuuskunnan hallituksen tärkeimmät tehtävät?**
- 2. Miten hallituksen päätöksenteko saadaan onnistumaan?**
- 3. Miten saada hallituksen jäsenet motivoituneiksi?**
- 4. Miten saada ”rivijäsenistö” aktivoitua?**
- 5. Miten varmistaa tiedonkulku hallituksen ja jäsenistön välillä?**



1. Hallituksen tärkeimmät tehtävät: (koonti työpajaan osallistuneiden ajatuksista)

- ”Luoda rakenteet osuuskunnalle, esim. taloushallinnon käytännöt ja pitää homma koossa”
- ”Taloudellinen kannattavuus”
- ”Miten edistetään osuuskunnan olemassaoloa: strategian luominen ja strateginen johtaminen, tiedottaminen ja motivointi, talouden ja toiminnan suunnittelu ja seuranta/valvonta, uusien jäsenien haastattelu ja hyväksyntä”
- ”Kuunnella jäsenistöä”, ”Ongelmanratkaisu”
- ”Yleistoimintavastuu → delegointi”
- ”Valitsee toimihenkilöt ja toimitusjohtajan, on työnantajan asemassa ja käyttää direktio-oikeutta”
- ”Osuuskunnan kokousten valmistelu”



2. Onnistuneen päätöksenteon avaimet: (koonti työpajaan osallistuneiden ajatuksista)

- ”Hyvin valmisteltu on puoliksi tehty”
- ”Hallituksen jäsenten sitouttaminen hallitustyöskentelyyn”
- ”Säännölliset kokoontumiset”
- ”Sektorivastuu”
- ”Puheenjohtajan asema korostuu”
- ”Rakennetaan päätökset yhdessä jäsenistön kanssa”
- ”Pyrkimys yksimielisiin päätöksiin, yhteispäätöksiä”
- ”Avoin tiedonsaanti, hyvä vuorovaikutus, keskinäinen luottamus”
- ”Työryhmät (ei päätöksentekoa yksin)”.



3. Miten motivoida hallituksen jäsentä? (koonti työpajaan osallistuneiden ajatuksista)

- ”Erikoisasiantuntemus (kunkin) käyttöön”
- ”Kiertäviä vastuita → roolitus valmisteluun ym.”
- ”Eriävien mielipiteiden hyväksyminen/suosiminen”
- ”Ei vain puhumalla mielipiteiden esittäminen → Whatsapp yms.”
- ”Puheenjohtajan tapa viedä kokousta eteenpäin, rauhallisuus+joutuisuus/eteneminen”
- ”Hyvät tarjoilut kokouksissa ja kuulluksi tuleminen”
- ”Osallistuminen ja mahdollisuus vaikuttaa, arvostus työstä”
- ”Luottamus - saa heitellä ideoita, eikä niitä tyrmätä”
- ”Halu kehittää ja kehittyä, tulisieluisuuden ylläpito”
- ”Omien vahvuuksien arvostaminen ja niiden hyödyntäminen”



4. Miten saada ns. rivijäsenet aktiivisiksi? (koonti työpajaan osallistuneiden ajatuksista)

- ”Hallituksen tehtävä ei ole aktivoida jäseniä”
- ”Mahdollisuus vaikuttaa, arvostus työstä/kiitoskulttuuri”
- ”Avoin tiedonsaanti/kouluttaminen”
- ”Hallituksen vastuu, tiedotus ja kommunikointi”



5. Miten varmistaa tiedonkulku? (koonti työpajaan osallistuneiden ajatuksista)

- ”Uutiskirje, tiedotuskirje, sosiaalinen media”
- ”Säännölliset tapaamiset, vuorovaikutus”
- ”Käytetään sovittuja viestintäkanavia (esim. sähköiset)”
- ”Kaikki materiaali osuuskunnan intranettiin jakoon ja jos kaikkea ei voi pöytäkirjoista julkaista, niin vähintäänkin joku muistio”.



Kiitokset kaikille työpajaan osallistuneille! You rock!

